

Zápis ze zasedání Školské rady ZŠ Plasy dne 5.6.2018

Začátek: 15:30

Konec: 18:00

Místo: ZŠ Plasy

Přítomni:

Pí. Ivana Filipová, Mgr. Lucie Hejlková, pí. Jitka Eretová, pí. Karolína Jurčíková, Mgr. Michal Škop, Ph.D., pí. Lada Henžlíková, Mgr. Milena Kotorová,

V 16:00 dorazili Mgr. Hana Škopová a p. Karel Mařík

Jednání se zúčastnila ředitelka ZŠ Mgr. Jana Průšová.

Zápis:

1. Předsedkyně rady pí. Filipová přivítala přítomné a seznámila je s důvodem odložení zasedání (termínová kolize s komisí města).
2. Současná situace ohledně místa pro výuku a zázemí učitelů:
Součástí zasedání byla fyzická prohlídka školy - tříd a zázemí učitelů a asistentů.
V současnosti je na škole 13 tříd, které odpovídají 13 fyzickým třídám. K tomu jsou 3 fyzické třídy odborné (chemie, jazyky, počítače).
Z toho plynou mj. problémy u přesunů žáků mezi hodinami.
Aktuální prognóza je, že počet tříd nebude ubývat a spíše bude přibývat - s ohledem na počet dětí ve školce i na počet narozených dětí v Plasích a Pláních.
Extrémní je zázemí některých učitelů a asistentů, kdy kabinet pro 5 lidí má rozměry 3x3 metry (uprostřed se stolem). Jiný kabinet je "průchozí" - z obou stran je třída, v které se běžně vyučuje. To způsobuje problémy při jednání s rodiči, při přípravě, apod. Přitom je předpoklad, že zůstane stejný nebo se bude zvyšovat počet pedagogických pracovníků.
Pí. ředitelka Průšová seznámila členy rady s aktuálním jednáním se zřizovatelem Městem Plasy, kde není v běhu žádný konkrétní plán, jak danou situaci řešit. Zatím jsou jen diskutovány některé prvotní návrhy (přístavba patra na střechu, malá montovaná stavba). Možné dotace (mimo rozpočet města) se očekávají kolem 10 milionů.
M. Škop spolu s pí. ředitelkou Průšovou seznámili členy rady s výsledkem veřejného projednávání Akčního plánu města, kde problém chybějící místa pro ZŠ byl občany ohodnocen mezi několika nejzávažnějšími problémy Plas.

3. Otázka parkování u ZŠ a příjezdu k ZŠ:
Zástupci učitelů konstatovali, že nové menší parkoviště pod školou nemohou využívat, protože je už ráno plné lidmi jedoucími do MŠ a studenty gymnázia, uvolní se až po poledni.
Pí. ředitelka seznámila radu se zatím ne zcela konkrétním plánem města na zřízení další parkovací plochy nad školou.
Bylo konstatováno, že situace s příjezdem ke škole se za neměnné situace ještě zhorší s výstavbou nových bytůvek a obytných domů pod školou.
4. Provoz školní družiny po dobu letních prázdnin:
Pí. ředitelka Průšová seznámila radu s tím, že minimální počet 10 žáků nebyl splněn, přihlásilo se do 5 žáků. Proto školní družina bude během prázdnin zavřena.
5. Zápis do první třídy:
Pí. ředitelka Průšová informovala, že k zápisu přišlo 33 dětí, z toho 6 požádalo o odklad, kterým bylo vyhověno. Z toho plyne, že by se měla otevřít jen 1 první třída.
6. Přijímací řízení žáků na střední školy:
Pí. ředitelka Průšová informovala, že na víceleté gymnázium jdou 3 žáci, z 22 žáků 9. třídy jde 17 na maturitní obory, 6 na nematuritní. 2 žáci odchází z 8. třídy.
7. Obědy pro děti zdarma:
Pí. ředitelka Průšová informovala, že učitelé vytipovali děti, jejichž zákonným zástupcům byla nabídnuta možnost obědů zdarma (probíhá). Bylo konstatováno, že počet žáků (jejich zákonných zástupců), kteří využívají této možnosti, se stále zvyšuje.
8. Dopolodní svačiny, školní bufet:
Pí. ředitelka Průšová informovala, že vzhledem k upadajícímu zájmu nejsou nadále připravovány svačiny pro děti. Ohledně možného znovuotevření bufetu v ZŠ se čeká na rozhodnutí parlamentu, zda dojde ke změně "pamlskové vyhlášky".
9. Informace na webu na konci srpna:
Předsedkyně rady pí. Filipová požádala vedení ZŠ, zda by již poslední týden v srpnu mohly být na webu ZŠ informace pro rodiče: průběh prvních dnů v září, školní družina, školní jídelna (vč. platebních). Je plánováno zrušení jednoho z účtů, na který bylo možno platit.
10. Rodičovský fond:
Na dotaz pí. ředitelka Průšová informovala, že na prvních třídních schůzkách na podzim by měly být zákonní zástupci seznámeni s tím, že se bude vybírat 200 Kč/žáka do "rodičovského fondu", který slouží k pokrytí různých akcí školy (typu mobilní planetárium).

11. Třídní schůzky:

Pí. Hejlková tlumočila požadavek rodičů, zda by nebylo možné třídní schůzky organizovat hromadně, aby rodiče nemuseli dlouho čekat na chodbě. To se zdá vedení školy jako obtížné až nemožné s ohledem na nutnost chránit osobní údaje (vč. prospěchu, apod.). Nicméně první (více informativní) schůzky mají být společné.

12. Ne/spojování budoucích 4. tříd:

Pí. Hejlková s pí. Jurčíkovou se zeptaly vzhledem k nejistotě rodičů současných 3. tříd, jaké jsou plány s těmito třídami pro příští rok. Spolu s pí. ředitelkou Průšovou popsaly situaci, kdy zákonní zástupci žáků ji oslovili v této věci dopisem. Ve stejné věci se obrátili i na vedení města. Pí. ředitelka Průšová popsala situaci, kdy v dubnu, kdy byl jasnější rozpočet, mluvila s pedagogy o možnosti spojení budoucích 4. tříd. Je to stále jedna z možností, která ale není preferována vedením školy a dle slov pí. ředitelky ani vedením města jako zřizovatele. V této souvislosti byla také zmíněna možná změna financování škol již od roku 2019.

13. Náplň práce a kompetence asistentky pedagoga:

Na dotaz zástupkyň zákonných zástupců pí. Eretové a Jurčíkové vedení školy informovalo o kompetencích asistentů učitelů. V současné době jsou na ZŠ pouze asistentky pedagoga (a ne osobní asistenti). Jejich prací je asistovat pedagogovi v jeho práci se všemi žáky. Proto mají být i přítomny např. na třídních schůzkách.

14. Stížnosti zákonných zástupců na člena pedagogického sboru:

Zástupkyně zákonných zástupců pí. Eretová a Jurčíková a pí. Hejlková tlumočily vedení školy stížnosti zákonných zástupců žáků na jednoho člena pedagogického sboru.

15. Dotazníky na konci roku:

P. Škop přednesl návrh na vytvoření dotazníků k získání zpětné vazby a návrhů od zákonných zástupců, žáků a školy, s tím, že závěr roku je vhodný čas na takovou aktivitu; stejně jako se podobné aktivity dělají v mnoha firmách nebo univerzitách. Byla všeobecná shoda toto vyzkoušet a p. Škop má připravit návrh takových dotazníků, s kterými seznámí ostatní členy rady a vedení školy.

16. Škola pro 21. Století:

Na návrh p. Škopa proběhla diskuse o tom, co škola již dnes dělá a jaké jsou další možnosti ve směru přípravy žáků na nové výzvy, které před společností stojí, jako jsou a budou např. důsledky robotické a informační revoluce.

17. Otevřená škola - rodiče vítání:

P. Škop otevřel téma, zda by zákonní zástupci nemohli být více zatahováni do dění ve škole, aby se cítili více "vítáni". Kde byly uvedeny příklady jako "Rodičovská kavárna", propagace možnosti navštívit výuku, seznam věcí (fyzických, služeb), které by zákonní zástupci mohli škole pomoci.

18. Mobily ve škole:

Proběhla krátká diskuse o používání mobilů ve škole s ohledem na negativní vliv mobilů a některých aplikací na žáky. Zde bylo konstatováno, že některé třídy již nyní nemají dovoleno mobily během školy používat. Samozřejmě zde také existují pozitivní efekty toho, že žáci mobily mají, lze jich využít i během výuky.

19. Školní řád:

Předsedkyně rady pí. Filipová navrhla, aby školní řád byl schválen poslední týden v srpnu elektronickou cestou, s čímž členové rady souhlasili.

20. Slovní hodnocení:

Rada byla seznámena s tím, že zákonní zástupci 1 žáka první třídy požádali o jeho slovní hodnocení při pololetním vysvědčení z předmětů Čj, M a Prv.

21. Další zasedání:

Na konci srpna předsedkyně rady pí. Filipová zašle ostatním členům návrh termínu dalšího zasedání ŠR.

Zapsal: Michal Škop

Ověřila: Ivana Filipová

V Plasích 13.6.2018